



Administradores SEI-UFRJ

- Atribuições e Importância
- Metodologia de implantação
- Portal SEI UFRJ
- Treinamento



A Importância dos Administradores SEI-UFRJ

- Parte importante no êxito para implantação do SEI-UFRJ na Unidade.
- Ser referência do SEI na Unidade.
- Padronização dos processos de trabalho.
- Ser Multiplicador de conhecimentos.



Atribuições dos Administradores SEI-UFRJ

- Fornecer e manter atualizada a estrutura organizacional e a relação de colaboradores.

- Atuar como multiplicador do SEI-Usar.

- Esclarecer questões sobre digitalização:
 - especificação scanner
 - digitalização documento



Atribuições dos Administradores SEI-UFRJ

- Identificar novos tipos de processos e modelos de documentos para serem inseridos no SEI.
- Auxiliar na atualização da base de conhecimento.
- Cadastrar e atualizar dados complementares das unidades e usuários.



Atribuições dos Administradores SEI-UFRJ

- Filtrar demandas para o SIARQ.
- Atuar, junto à chefia, na solicitação de cadastro e permissões de usuários (geia@siarq.ufrj.br).
- Acessar o “ArquivoSEI” da unidade.



Metodologia de implantação

→ Virada de chave X Processo a processo

→ ETAPAS:

1º –Cadastrar estrutura organizacional e pessoal

2º –Cadastrar usuário e senha

3º –Incluir Tipo de Processo no SEI-UFRJ



Metodologia de implantação

1º - Cadastrar estrutura organizacional e pessoal

- Verificar no Portal SEI UFRJ a estrutura já cadastrada no SEI
- Atualizar a estrutura, se necessário
- Enviar ao setor de Dimensionamento da PR4



Metodologia de implantação

2º – Cadastrar usuário e senha

→ CadLdap

→ Via e-mail geia@siarq.ufrj.br

- Nome completo;
- CPF;
- SIAPE (se servidor);
- Cargo;
- E-mail institucional;
- Categoria (servidor, prestador ou estagiário);
- Setor/Unidade do usuário - verificar localidade no Portal do SEI - menu de "Implantação → Hierarquia das Unidades".



Metodologia de implantação

3º - Incluir processos no SEI-UFRJ

- Escolher o Tipo de Processo (menor fluxo/maior volume de produção)
- Reunir partes interessadas para analisar o processo.
- Providenciar Base de Conhecimento
- Agendar reunião com DGDI (direcaodgdi@siarq.ufrj.br)
- Habilitar ambiente de teste
- Habilitar ambiente de produção



Canal de Comunicação

→ Portal SEI-UFRJ:

→ Consultar informações sobre a implantação

→ Vídeos

→ Manuais

→ Perguntas frequentes

→ Links:      

→ Orientações Administrativas SEI-UFRJ

→ Fale conosco

→ **E-mail institucional:** manter caixa de entrada limpa



Treinamento SEI-UFRJ

→ SEI-Usar

→ SEI- Administradores de Unidade